

Axe n°3 : Alerte et gestion de crise

Action 3.5

Elaborer un plan de collecte des déchets post-inondation

Objectif

Améliorer le retour à la normale par une évacuation et un traitement adaptés et rapides des déchets liés à l'inondation,

Réduire les risques pour l'hygiène et la santé.

Description de l'action

L'interruption des services publics pendant l'inondation et durant la phase de retour à la normale représente un enjeu de premier plan pour la population et le territoire. En effet, une inondation peut ralentir, rendre difficile, voire stopper le service public de collecte et de traitement des déchets à l'échelle du bassin de vie. Il est pourtant essentiel au redémarrage du fonctionnement du territoire et de son économie.

Anticiper la catastrophe, c'est assurer la continuité de service public pour faciliter le retour à la normale. Les communes et la CCGST, en tant qu'autorités publiques responsables des services publics, ont un rôle à jouer dans l'amélioration de la résilience du territoire.

Au sein de la somme d'outils opérationnels devant guider l'adaptation temporaire de l'organisation des services pour permettre d'assurer le fonctionnement des missions essentielles : l'accent est mis dans le présent PAPI sur la collecte des déchets après inondation, considérant que la nature et les volumes à traiter sont alors exceptionnels.

En effet, les déchets d'inondation concernent des volumes très importants et leurs traitements ne peuvent pas, d'une manière générale, être réalisés dans les filières classiques mises en place par les collectivités.

Ces déchets présentent des risques variés : danger pour les populations humaines, risque pour le maintien de la salubrité publique et pour l'environnement.

C'est le service de gestion des déchets ménagers et assimilés au sein de la CCGST qui sera en charge de piloter l'élaboration du plan de collecte des déchets post crise. Ce travail sera réalisé en régie sur la base des données disponible en termes : d'aléas et de scénarios d'inondation, des moyens humains, matériels et fonciers disponibles.

La méthodologie suivante sera poursuivie :

- 1/ Identification des types et des quantités de déchets potentiels,
- 2/ Inventorier les capacités actuelles de gestion et les sites de stockage temporaires,
- 3/ Identifier les besoins en équipements,
- 4/ Préparer une stratégie de prévention de la production de déchets et de collecte des déchets non préventifs,
- 5/ Identifier les options de traitement des déchets, en prévenant la manipulation et des matières dangereuses.



L'action dans le PAPI

Objectif stratégique :
Réduire la vulnérabilité du territoire et augmenter sa résilience à l'inondation

Orientation stratégique :
S'organiser pour améliorer la gestion de crise

Localisation

Périmètre du PAPI

Lien avec la SLGRI

Grand Objectif concerné :
G03 : Améliorer la résilience des territoires exposés

Thème prioritaire concerné :
Planifications individuelle et collective

Axe n°3 : Alerte et gestion de crise

Le document final devra fournir un outil opérationnel comme un plan d'action décliné par des fiches réflexes à destination du personnel de collecte, l'identification de site de stockage, de filières en fonction des différents déchets collectés, des outils supports (composition cellule de crise, document d'astreinte, modalité d'organisation en période de crise...) de façon à s'harmoniser avec le futur PCA (Cf. fiche action 3.4).

Modalité de mise en œuvre _____

Le pilotage et la coordination seront assurés par le service des déchets ménagers et assimilés (Cf. action 0.2) de la CCGST, en lien avec le chargé de mission PAPI.

Échéancier prévisionnel _____

Cette action sera à mettre en place dès la labellisation du PAPI (année 1 et 2). Ce plan de collecte des déchets sera intégré dans le PCA qui sera élaboré lors du programme PAPI suivant.

Plan de financement _____

Libellé	Maître d'ouvrage	Montant prévisionnel	Maître d'ouvrage	Agence de l'eau RMC	CD 83	Etat BOP 181	Etat FPRNM
Etude plan de collecte des déchets post inondation	CCGST	PM	-	-	-	-	-
TOTAL (€ HT)			-	-	-	-	-

Indicateurs de suivi/réussite _____

- Rapport d'étude définissant le schéma de gestion

Déroulement des opérations

Durée globale : 2 ans

Montant estimatif :
PM (Temps agent)

Portage de l'action
Maître d'ouvrage : CCGST

Partenaires techniques : ADEME, CEPRI

